REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 03 DEL DÍA 18 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Terminación de los programa de formación

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos Arturo Ramírez Mestra	11.001.062		x		CCIT	caramirezme@sena.edu.co	3004378956	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: 1. ACTA DE FINALIZACIÓN ETAPA LECTIVA FICHA TECNÓLOGO - 2167489 GESTIÓN ADMINISTRATIVA 2. ENTREGA DE LA FICHA N° 2395888 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
CIUDAD Y FECHA: Montería 18 de dic / 2021	**HORA INICIO:** **08:00**	**HORA FIN:** **12:00**
LUGAR Y/O ENLACE: Reunión Virtual Link: https://meet.google.com/zdf-xkra-txo	**DIRECCIÓN GENERAL /** REGIONAL CÓRDOBA CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **Entrega y descripción de las competencias y resultados de aprendizaje con sus juicios evaluativos calificado.** **Evaluación del desarrollo del programa de formación:** **Fichas del Tecnólogo: la cual finaliza su etapa lectiva el 18 de diciembre de 2021** **1. Ficha_2167489 Gestión Administrativa** **Fichas de los Técnico: la cual aún no ha finalizado su etapa lectiva y pasa al año 2022** **1. Ficha_2395888 _Asistencia administrativa**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: **Evaluar el desarrollo de la formación del Tecnólogo: Ficha_2167489 Gestión Administrativa, por parte del equipo de desarrollo curricular con el propósito de verificar el estado final de formación de los aprendices de la ficha terminada por fecha.** **Técnico: 1. Ficha_2395888 _Asistencia administrativa, por parte del equipo de desarrollo curricular con el propósito de verificar el estado al cierre de año, la formación de los aprendices, Entrega y descripción de las competencias y resultados de aprendizaje con sus juicios evaluativos calificado.**		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Siendo las 08:00 horas, se reúne el equipo de desarrollo curricular en ambiente virtual y se verifican por medio de un reporte actual de juicios evaluativos el estado de cada uno de los aprendices en formación. La ficha N° **2167489 Gestión Administrativa** termino etapa lectiva (18/12/2021) y termina por fecha 2/08/2022) 2. Se comprueba que todos los juicios evaluativos ejecutados en la etapa lectiva están reportados. La ficha N°**_2395888 _Asistencia administrativa** termina etapa lectiva (04/06/2022) y termina por fecha 3/01/2023		

3. Se describe detalladamente en el siguiente cuadro el estado final de los aprendices que hicieron y hacen parte de los programas de formación:

Ficha_2167489 Gestión Administrativa: estado final de formación de los aprendices de la ficha terminada su ETAPA LECTIVA.

Orden	Aprendiz (nombre y apellidos completos)		identificación	Correo electrónico / teléfono	Realiza etapa productiva (Si / No)	Modalidad	Lugar (empresa /dirección)
APRENDICES CON JUICIOS EVALUATIVOS APROBADOS							
1	ÁLVARO REYMUNDO	SALAZAR IBARRA	78.701.242	asalazar1369@hotmail.com	SI		
2	ANA ELISA	AGAMEZ MESTRA	1.193.096.795	anaelisaagamezmestra@gmail.com	SI		
3	ANA LUCIA	LÓPEZ CARDOZO	1.003.082.818	analulopezcar@outlook.com	SI		
4	BLADIMIR JHON	MEDINA MESTRA	1.067.918.004	bjmedina4@misena.edu.co	SI		
5	CAMILA DEL CARMEN	LUNA MEDINA	1.062.955.973	clunal1216@gmail.com	SI		
6	CARMEN CAMILA	LUNA MEDINA	1.062.955.974	carmenluna0314@gmail.com	SI		
7	DIANA KAROLINA	NEGRETE ÁLVAREZ	1.067.965.977	maydiani06200@hotmail.com	SI		
8	JORGE MARIO	ARRIETA ANAYA	1.192.761.987	jmanaya3@hotmail.com	SI		
9	JULISSA PAULINA	VAQUERO HOYOS	1.003.399.352	julissa.vh4@autlook.com	SI		
10	LUISA FERNANDA	RAMOS NOVOA	1.003.431.290	luisanovoaramos12@gmail.com	SI		
11	MARIA ANDREA	MEZA HOYOS	1.067.923.669	maanmeho1207@gmail.com	SI		
12	MARÍA CAMILA	OVIEDO PACHECO	1.067.876.217	oviedopachecomaria455@gmail.com	SI		
13	MARIA CAMILA	CARCAMO BALLESTERO	1.192.815.715	mariballestrs@hotmail.com	SI		
14	MARIA FERNANDA	GUARNE PERNETT	1.064.980.368	guarnesmariafernanda607@gmail.com	SI		
15	MARIA JOSE	GONZÁLEZ RIVERO	1.073.829.209	majogonz19@gmail.com	SI		
16	MARLON JAVIER	ANICHARICO FERRARI	1.068.417.256	marlonanichiaricoferrari@gmail.com	SI		
17	MELISSA	RIVERA VILLADIEGO	1.003.502.438	melissariveravilladiego44@gmail.com	SI		
18	MIGUEL ANGEL	ESPITIA MARTINEZ	1.003.406.348	Espitiamiguel03@gmail.com	SI		
19	NAIROBIS	BENÍTEZ HERNÁNDEZ	1.102.835.883	merolin24@hotmail.com	SI		
20	PAOLA ISABEL	ARRIETA ESPITIA	50.918.476	paolaarrieta77@hotmail.com	SI		
21	REGINA VICTORIA	NAVARRO SOTO	1.073.811.634	Reginanavarro90@gmail.com	SI		
22	STEVEN DAVID	RAMOS MARTINEZ	1.007.634.249	stiven.ramos705.sr@gmail.com	SI		
23	YAMILA ESTHER	MURILLO VERTEL	50.923.056	yamuve7@gmail.com	SI		
24	YEIBY DANIELA	OROZCO HERNÁNDEZ	1.073.810.854	yeibiorozco26@hotmail.com	SI		
25	YULIANYS KARYME	FLOREZ SUAREZ	1.003.402.510	yuliflorezsua@gmail.com	SI		
26	YURANYS MARGOTH	ANAYA NEGRETE	1.068.416.290	yuranysanaya1209@gmail.com	SI		
APRENDICES CON JUICIOS EVALUATIVOS NO APROBADOS							
1	ANDREA YISSEL	WILTON DÍAZ	1.007.629.451	wilton_ook@outlook.com	NO		
2	CARLOS ANDRES	JOHNS TAPIAS	1.003.397.391	carlosandresjohnstapias319@gmail.com	NO		
3	DANIELA CAROLINA	MARTÍNEZ SOTO	1.003.591.472	d-mar1999@outlook.com	NO		
4	DEIMER YESID	SUAREZ RAMOS	1.192.811.472	deimersr08@gmail.com	NO		
5	JEFFREY ANDRÉS	NEGRETE DÍAZ	1.192.919.597	njeffreyandres@gmail.com	NO		
6	JONATHAN	PÉREZ BLANQUICET	1.067.948.304	jhonathansud22@gmail.com	NO		
7	KEILA PATRICIA	HERNÁNDEZ LESMES	1.003.401.454	keipales_9319@hotmail.com	NO		
8	LAURA VANESA	VARGAS MOLINA	1.062.956.542	lauravargas4554@gmail.com	NO		
9	LUISA FERNANDA	LÓPEZ CARDOZO	1.003.082.819	Lopezcardozoluisafernanda@gmail.com	NO		
10	LUZ MARLETH	SOLANO HERRERA	1.003.001.417	solanoluz024@gmail.com	NO		
11	MARLYN DEL CARMEN	HERNÁNDEZ GUERRA	50.930.737	marlin17hernandez@gmail.com	NO		

12	PAOLA MELISSA	CANCINO NIETO	1.007.909.156	cancinopaola02@gmail.com	NO		
13	VALENTINA	CARRILLO MADERA	1.064.977.535	valentinacarrillo2002@hotmail.com	NO		

3.1 Certificados:

Orden	Aprendiz (nombre y apellidos completos)	identificación	Correo electrónico / teléfono	Modalidad de ejecución etapa productiva.	Lugar (empresa/dirección)

Ficha de Caracterización:	**ENTREGA DE LA FICHA N° 2395888 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.**			
Estado:	**APRENDICES CON JUICIOS EVALUATIVOS APROBADOS Y SIN NOVEDADES**			
Orden	**Identificación**	**Nombres**	**Apellidos**	**Correo electrónico**
1	1062955365	ALEJANDRA	VILLALOBO PINTO	alejandravillalobospinto75@gmail.com
2	1067850164	ANA MARIA	RAMOS BRAVO	anamariaramosbravo1@gmail.com
3	1003399680	ANDRES FELIPE	LAGARES BENITEZ	lagaresandres82@gmail.com
4	1003434481	CAMILO ANDRES	SOTO CAUSIL	capiolazoto723@gmail.com
5	1007584398	CAROLAY	CONTRERAS RUIZ	karolaycontreras1511@gmail.com
6	1065007084	CRISTIAN	MORALES GONZALEZ	cristian_junior03@hotmail.com
7	1233345663	ELVIA LUZ	CUAVAS COGOLLO	ELVIACUAVAS99@GMAIL.COM
8	1003027328	IVON DANIELA	MARTINEZ FLOREZ	ivonmartinez-11@outlook.es
9	1192749344	JUNIOR JOSE	GUILLIN PINO	guillinjuniorjose28@gmail.com
10	1035643161	KAREN DAYANA	PACHECO CORONADO	Linda661996@gmail.com
11	1003394936	KAREN MILENA	NISPERUZA BRAVO	nisperuzak@gmail.com
12	1064981013	KAROLAY PATRICIA	MONTES HERNANDEZ	karolaymontes80@gmail.com
13	1003048091	LAURA VANESA	MADRID SUAREZ	salomemadridsuarez@gmail.com
14	1007629522	LUISA FERNANDA	LOPEZ CORONADO	luisaferlopez29@gmail.com
15	1068421715	MARIA CAMILA	SOLERA PETRO	
16	1233339472	MARIA JOSE	ESPITIA HERNANDEZ	mariajoseespitia12@gmail.com
17	1002999262	MARIA NELA	PEÑA PAEZ	penamarianela91@gmail.com
18	1003004319	MILEIDY JOHANA	MIRANDA SANTAMARIA	fan_866@hotmail.com
19	25776268	NANCY JUDITH	OSPINO DE HOYOS	
20	1233346962	NERLIS ESTHER	PADILLA PEÑA	norepadilla2811@gmail.com
21	1068586084	SANDRA MARIA	JERONIMO PEDROZA	sandrajeronimo18301992@gmail.com
22	1067953325	SARA MARCELA	TIRADO RUIZ	tiradorsara@hotmail.com
23	1064980927	WENDY VANESSA	ORTIZ RAMIREZ	Jasper.or90@gmail.com
24	1124065068	YINA JAEL	LONDOÑO POLO	londonojael428@gmail.com
25	1071351687	YULISA YOHANA	PADILLA ARBEALEZ	padillayulisa49@gmail.com
26	1233344119	YARLEIDYS	VARGAS ROQUEME	yarlevargas08@gmail.com
APRENDICES CON NOVEDAD DE RETIRO				
1	1003070592	ANA KARINA	DIAZ PAYARES	payaresakd2003@gmail.com
2	50911262	KERUBE	GOMEZ OSORIO	kerugo74@gmail.com
3	1068421715	MARIA CAMILA	SOLERA PETRO	
4	1067963791	YULIANA ANDREA	BARRERA PACHECO	yulianabp84@gmail.com

DESERTADA				
1	1064306443	ANDRYS ROSALINA	PACHECO SAENZ	aleja08pacheco@gmail.com

CONCLUSIONES

1. El programa de formación Gestión Administrativa, identificado con número de Ficha N° 2167489, se ha evaluado los resultados de aprendizaje correspondientes a la etapa electiva de los aprendices que cumplieron con cada uno de los resultados de aprendizaje correspondientes al programa.

2. Los aprendices del programa ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, identificado con numero de FICHA N° 2395888 - que se encuentran en tapa lectiva, se ha evaluado los resultados de aprendizaje correspondientes a las competencias y resultados impartidos hasta la fecha de cierre de año 18 de diciembre de 2021

3. Se anexa a la presente acta el reporte de juicios de evaluación con filtro para identificar los resultados evaluados por cada instructor.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar debidamente firmada por el equipo de desarrollo curricular el acta a la coordinación académica	**CARLOS ARTURO RAMÍREZ MESTRA**	18 de diciembre de 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

ASISTENTES: (Incorporar firmas digitales)

JUAN CARLOS BAINES **COORDINADOR ACEDEMICO**	 **CARLOS ARTURO RAMÍREZ MESTRA** **INSTRUCTOR**



Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
SOLICITAR PERMISO PARA GRABAR LAS REUNIONES	Se debe solicitar permiso para grabar las reuniones Especialmente para las reuniones virtuales donde no se puede incluir la firma de estos participantes. La aprobación se puede registrar en la columna junto a la firma.	
ACTA No.	Se inicia un consecutivo por vigencia, iniciando desde N° 1 hasta N° veces.	Se archiva en orden cronológico, del más antiguo al más reciente
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:	Verificar si el comité convocado esta creado por acto administrativo para registrar su nombre o en su defecto nombrar colocar la temática a desarrollar.	
CIUDAD Y FECHA:	Registre el nombre de la ciudad y el día en que se celebra la reunión.	
HORA INICIO /HORA FIN	Registre la hora de inicio de la reunión y la hora de finalización	
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	Registre el nombre del lugar en el que se celebra la reunión.	
LUGAR Y/O ENLACE	Registre el lugar donde se lleva a cabo la reunión y el enlace si se trata de una reunión virtual y/o si la reunión fue grabada registre el enlace de la grabación. Puede registrar el lugar y el enlace al tiempo si se trata de una reunión con participación presencial y virtual al tiempo.	Solicitar permiso para grabar las reuniones
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR	Listar las temáticas centrales del comité o de la reunión.	Si es un comité incluir un punto relacionado con la verificación de quorum
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:	Iniciando con un verbo en infinitivo indicar el propósito o finalidad de la reunión	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	Realizar descripción del desarrollo de la reunión conforme con la agenda o los puntos a desarrollar.	Si es un comité es importante verificar el quorum indicando los roles que desempeña cada uno.
CONCLUSIONES	Resumen de las decisiones y aspectos más importantes tratados.	
COMPROMISOS	Se registran las tareas asignadas a los participantes y las fechas de cumplimiento.	Realice revisión compromisos anteriores
FIRMAS	Para el caso de participación presencial en la reunión se debe incluir la firma manuscrita, para el caso de participación a través de medios electrónicos se registra la participación incluyendo la imagen o captura de pantalla donde se evidencia la participación y en la firma se registra al participante y se firma como (PARTICIPACIÓN VIRTUAL)	
LA INFORMACIÓN DE ESTE DOCUMENTO SE DEBE CLASIFICAR COMO		
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES		
DATO PERSONAL:	Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables	
ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos	

TITULAR	Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento	
TRATAMIENTO	Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión	
FINALIDAD	La utilización de los datos debe sujetarse a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley. La finalidad de la utilización de los datos debe ser informada al titular de la información previa o concomitantemente con el otorgamiento de la autorización, cuando ella sea necesaria o en general siempre que el titular solicite información al respecto	